



TĀLMĀCĪBAS VIDUSSKOLA „IZI”

SIA „TĀLMĀCĪBAS VIDUSSKOLA IZI”, reģ. Nr.40203370240, izgl. iest. reģ. Nr. 3415803554
Baznīcas iela 31-15, Rīga, LV-1010, tālr. +371 24244300, e-pasts: skola@izi.lv

APSTIPRINĀTS
Tālmācības vidusskolas „IZI”
Direktora v.i. M.Kučere
2025.gada 26.augustā
grozījumi veikti pamatojoties uz
24.spetembra direktora v.i.
rīkojumu Nr. 1-9/28_2025

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

2025.gada 26.augustā

Nr.6

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu,
Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumu Nr.747
„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15.punktu,
Ministru kabineta 2019. gada 3. septembra noteikumu Nr.416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības
standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu,
Ministru kabineta 2019. gada 2. jūlija noteikumu Nr.288 „Vispārējās pamatizglītības programmas un vispārējās
vidējās izglītības programmas īstenošanas kārtība neklātienas un tālmācības formā” 4.4. apakšpunktu,
Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumu Nr.11 „Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās
izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē”*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) nosaka vienotu pieeju Tālmācības vidusskola „IZI” (turpmāk – izglītības iestāde) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, nodrošinot izglītojamo snieguma vērtēšanas kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka mācību sasniegumu vērtēšanas organizāciju izglītības iestādē, vērtējumu paziņošanu un dokumentēšanu, vērtējumu uzlabošanas un apstrīdēšanas iespējas, kā arī izglītojamo vai to likumisko pārstāvju (turpmāk – vecāki) informēšanu.
3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir nodrošināt objektīvu un profesionālu sasniegumu izvērtējumu, kas veicina katra izglītojamā dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, izpratni par mācīšanās panākumiem, kā arī sniedz atbalstu pedagogiem un izglītojamajiem, lai mērķtiecīgi plānotu un īstenotu mācību procesu.
4. Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipus, vērtēšanas veidus, summatīvās vērtēšanas atspoguļojumu līmeņos un ballēs, diagnosticējošās un formatīvās vērtēšanas vietu un iespējas mācību procesā, valsts noteiktos pārbaudes darbos nosaka valsts izglītības standarti.

Mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka mācību priekšmetu programmas.

5. Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi:

5.1. Atklātības un skaidrības princips - pirms mācību snieguma demonstrēšanas izglītojamam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji (ievietoti mācību vietnē), par kuriem ir tiesības uzzināt arī nepilngadīgo izglītojamo vecākiem;

5.2. Metodiskās daudzveidības princips - mācību snieguma vērtēšanai tiek izmantotas dažādas formas (mutiskas, rakstiskas, praktiskas un kombinētas) un dažādas metodes (testi, esejas, pārbaudes darbi, laboratorijas darbi, praktiskie darbi, infogrammas u.c.);

5.3. Iekļaujošais princips - mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veids un piekļuve vērtēšanas darbam;

5.4. Izaugsmes princips - mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā izglītojamā individuālā mācību snieguma attīstības dinamika;

5.5. Objektivitātes princips – mācību snieguma vērtējums atspoguļo izglītojamo sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus;

5.6. Vērtējuma obligātuma princips – izglītojamajam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

6. Vērtēšanas kārtībā ietvertie termini:

6.1. **ar summatīvās vērtēšanas darbu** tiek saprasts darbs, ko pedagogs savā mācību priekšmetā plāno un organizē temata, vairāku tematu vai temata loģiskās daļas, mācību gada vai izglītības posma beigās, piedāvājot dažādas darba formas (mutiski, rakstiski, praktiski, kombinēti) un metodiskos paņēmienus (projekts, pētnieciskais darbs u.tml.), lai novērtētu un dokumentētu vai izglītojamais ir sasniedzis izvirzītos sasniedzamos rezultātus.

6.2. **ar formatīvās vērtēšanas darbu**, tiek saprasti uzdevumi, ko pedagogs savā mācību priekšmetā plāno un organizē, lai nodrošinātu izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;

6.3. **ar diagnosticējošās vērtēšanas darbu** tiek saprasts darbs, ko pedagogs savā mācību priekšmetā plāno un organizē, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu. Tas tiek izteikts procentos un neietekmē mācību sniegumu summatīvo rezultātu tēmas vai mācību gada noslēgumā, jo ir informatīvs.

6.4. **ar pašpārbaudes darbu**, tiek saprasti tie uzdevumi, ko pedagogs savā mācību priekšmetā plāno un organizē, lai nodrošinātu izglītojamajam iespēju trenēties un nostiprināt apgūto teorētisko mācību materiālu.

6.5. **ar kombinēto pārbaudes darbu** tiek saprasts darbs, ko pedagogs savā mācību priekšmetā plāno un organizē mācību gada beigās, lai izglītojamam būtu iespējams uzlabot gada vērtējumu.

6.6. **ar monitoringa darbu**, tiek saprasts darbs, ko īsteno izglītības iestāde, lai pilnveidotu pedagogu profesionālo kompetenci un veiktu atbalsta pasākumus izglītojamajiem, lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti. Monitoringa darbu organizē arī centrs, lai

pilnveidotu pamatzglītības mācību saturu un veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagogu profesionālo kompetenci. Izglītības iestādes dalība centra īstenotajos monitoringa darbos ir obligāta.

7. Vērtēšanas kārtība ir saistoša izglītības iestādes izglītojamiem un pedagogiem.

II. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

8. Pedagogi līdz katra mācību gada sākumam, MOODLE programmatūrā izveidotajā tālmācības mācību vietnē (turpmāk – mācību vietnē), ir izstrādājuši/atjaunojuši kursu atbilstoši katra mācību priekšmeta programmai un standartam. Katrs kurss ir sadalīts tēmas satura blokos, kas satur:

- 8.1. izvirzītos mērķus un sasniedzamos rezultātus;
- 8.2. teorētisko mācību materiālu;
- 8.3. diagnosticējošo pārbaudes darbu;
- 8.4. uzdevumus pašpārbaudei;
- 8.5. formatīvos pārbaudes darbus;
- 8.6. summatīvos pārbaudes darbus;
- 8.7. kombinēto pārbaudes darbu.

9. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas norisi, summatīvās vērtēšanas darbu veidiem, apjomu, izpildes laiku un gada vērtējuma iegūšanas nosacījumiem.

10. Izglītojamo mācību sniegums summatīvā vērtēšanā tiek izteikts:

10.1. **1.– 3. klasē** izglītojamo mācību sasniegumus vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos. Mācību vietnes un E-klases žurnālā vērtējumu izsaka apguves līmeņos, vadoties pēc izglītības standartā noteiktiem kritērijiem. Vērtēšanā izmanto četrus apguves līmeņus: “S” – sācis apgūt, “T” – turpina apgūt, “A” – apguvis, “P” – apguvis padziļināti (skatīt 1. pielikumu).

10.2. **4.- 12. klasē** izglītojamo mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos. Mācību vietnē un E-klases žurnālā vērtējumu izsaka, izmantojot vērtēšanas skalu % un balles.

10.3. Pedagogs savā mācību priekšmetā plāno summatīvos pārbaudes darbus atbilstoši attiecīga mācību priekšmeta kursa satura specifikai, piešķirot lielāku procentuālo svaru tiem darbiem, kas aptver plašāku plānoto sasniedzamo rezultātu kopumu. Kursa kopējo procentuālo vērtējumu veido 100%.

10.4. Izglītojamā sniegums atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam tiek vērtēts pēc šādiem kritērijiem:

- 10.4.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju un attieksmju apjoms un kvalitāte;
- 10.4.2. atbalsta nepieciešamība;
- 10.4.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā. (skatīt 1. un 2. pielikumu).

11. Visos mācību priekšmetos tiek ievērots pārbaudes darbu pēctecīguma princips;

12. Mācību priekšmetā Matemātika optimālajā apguves līmenī piekļuve summatīvajiem pārbaudes darbiem ir iespējama tad, kad formatīvie pārbaudes darbi ir nokārtoti uz vismaz 50%.

13. Mācību priekšmetā Matemātika 9. un 12.klasē tiek īstenots izglītības iestādes organizēts monitoringa darbs. Darbs tiek vērtēts procentuāli.

III. Mācību sasniegumu vērtēšanas norise

14. Pirms pārbaudes darba izglītojamam ir tiesības iepazīties un pedagogam ir pienākums iepazīstināt ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.

15. **Diagnosticējošās vērtēšanas** nepieciešamību nosaka pedagogi vai Valsts izglītības satura centrs, lai izvērtētu izglītojamo vājās un stiprās puses mācību satura apguvē, nosakot nepieciešamo atbalstu, veicot mācību plāna korekcijas, lai efektīvāk plānotu turpmāko mācību procesu.

16. Mācību gada sākumā pedagogs mācību priekšmetā (kursā) organizē diagnosticējošo vērtēšanu. Iegūtais vērtējums tiek izteikts procentuāli un neietekmē gada vērtējumu.

17. **Formatīvā vērtēšana** ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniežamajiem rezultātiem:

17.1. Formatīvās vērtēšanas darbi tiek vērtēti procentuāli un tie neietekmē izglītojamā sniegumu summatīvos vērtējumus un gada vērtējumu;

17.2. Formatīvās vērtēšanas darbus izglītojamais var pildīt atkārtoti.

18. **Summatīvā vērtēšana** tiek veikta tēmas noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu izglītojamo mācīšanās rezultātu.

19. Minimālais summatīvi vērtēto darbu skaits gadā atbilst mācību priekšmetu programmās iekļauto tēmu skaitam, bet ne mazāk kā divi tēmu noslēguma pārbaudes darbi semestrī katrā mācību priekšmetā.

20. Katram summatīvajam darbam mācību priekšmetā ir svērts vērtējums, summatīvie pārbaudes darbi veicami vienu reizi. Ja pārbaudes darba laikā, izglītojamam radušās tehniskas problēmas, iesniedzot pedagogam tajā pašā dienā rakstisku paskaidrojumu, pedagogs drīkst lemt par atkārtotu piekļuves piešķiršanu summatīvajam darbam.

21. Gada vērtējums 4.-12. klasē tiek izlikts, ņemot vērā visus pedagoga noteiktos mācību satura summatīvos vērtējumus mācību gada laikā.

22. Galīgo vērtējumu izliek 10. -12.klasē noslēdzot mācību priekšmeta apguvi. Gadījumos, kad mācību priekšmets ilgst vairāk kā vienu gadu, galīgo vērtējumu izliek aprēķinot vidējo vērtējumu no visiem iegūtajiem mācību priekšmeta gada vērtējumiem, to noapaļojot uz augšu līdz veselam skaitlim, ja aiz komata ir vismaz 0,50.

23. Ja izglītojamais mācību priekšmetā kādā no gadiem nav ieguvis gada vērtējumu galīgo vērtējumu izliek - "nv".

24. Ja izglītojamais (1.- 8. klase) nav ieguvis gada vērtējumu vai ir saņēmis nepietiekamu gada vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem, tiek noteikti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījums. Pēcpārbaudījumā iegūtais vērtējums ir līdzvērtīgs gada vērtējumam.

25. Ja izglītojamais vēlas uzlabot gada vērtējumu mācību gada noslēgumā, par to tiek rakstiski informēts pedagogs. Pedagogs mācību vietnē sagatavo **kombinēto pārbaudes darbu**, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniežamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā).

- 25.1. Ja izglītojamais vēlas uzlabot gada vērtējumu mācību gada noslēgumā, rakstot kombinēto pārbaudes darbu, bet viņam nepieciešams atbalsts, lai pieteiktos pārbaudes darbam, viņa dalību pie pedagoga mācību vietnes sadaļā “Uzraksti ziņu skolotājam” piesaka klases audzinātājs vai atbalsta personāls.
26. Kombinēto pārbaudes darbu atļauts pildīt Izglītojamajam, kuri ir iesnieguši visus summatīvos pārbaudes darbus un vēlas uzlabot gada vērtējumu.
27. Izglītojamā kombinētajam pārbaudes darbam piešķir 70% svara attiecībā pret mācību gadā iegūto vērtējumu.
28. Gadījumos, kad izglītojamais kombinētajā pārbaudes darbā ieguvis zemāku vērtējumu kā gadā, gada vērtējums netiek pazemināts.
29. Izglītojamais, kuram Izglītības iestāde pamatojoties uz pielīdzināšanas protokolu ir apstiprinājusi individuālo mācību plānu, noslēdzot mācību priekšmetu apguvi attiecīgajā klašu posmā pilda vienu summatīvu pārbaudes darbu, kas aptver mācību priekšmeta sasniedzamo rezultātu. Pārbaudes darbā iegūtais vērtējums ir līdzvērtīgs gada vērtējumam.
30. **Monitoringa vērtēšana** ir paredzēta, lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem.
31. Izglītības iestāde, lai pilnveidotu pedagogu profesionālo kompetenci un veiktu atbalsta pasākumus izglītojamiem īsteno izglītības iestādes organizētu Monitoringa darbu Matemātikā:
- 31.1. Monitoringa darbā piedalās 9. un 12. klases izglītojamie;
- 31.2. Monitoringa darbs tiek realizēts tiešsaistē mācību vietnē vai klātienē.
- 31.3. Monitoringa darbs tiek organizēts 2.semestrī.
- 31.4.. Dalība Monitoringa darbā ir obligāta, un tā vērtējums neietekmē izglītojamā gada vērtējumu.
32. Par neattaisnotu nepiedalīšanos monitoringa darbā nepilngadīgam izglītojamam Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS) tiek reģistrēts neattaisnots kavējums.

IV. Vērtējumu atspoguļošana un paziņošana

33. Pedagogi gada un galīgā vērtējuma izlikšanai lieto elektronisko skolvadības sistēmu E - klase.
34. Diagnosticējošos, formātīvo, summatīvo un kombinēto pārbaude darbu vērtējumi tiek atspoguļoti mācību vietnē sadaļā Vērtējumi.
35. Izglītojamo veiktie pārbaudes darbi tiek novērtēti un rezultāti paziņoti ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc to iesniegšanas mācību vietnē.
36. Gadījumos, kad pedagogs izmantojot viņa rīcībā esošos tehniskos līdzekļus un savas profesionālās iemaņas (skat. Akadēmiskā godīguma noteikumus) konstatē, ka noticis iekšējo notikumu pārkāpums, t.i. darbs ir vai nav plaģiāts, vai tajā ir konstatēti rupji uzdevumu noteikumu pildīšanas vai ētikas kodeksa pārkāpums, pedagogs pārbaudes darbu novērtē ar vērtējumu 1 (balle).
37. Vērtējums Monitoringa darbā Matemātikā 9. un 12.klasei tiek atspoguļots mācību vietnē sadaļā Vērtējumi. Tā rezultāti paziņoti ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc to iesniegšanas mācību vietnē vai iesniegšanas darba vadītājam, ja darbs tiek pildīts klātienē.

38. **Apzīmējumu „nv”** (nav vērtējuma) vērtēšanā lieto tikai mācību gada beigās, izliekot mācību priekšmeta gada vai galīgo vērtējumu E-klasē, gadījumā, ja izglītojamais nav iesniedzis nevienu pārbaudes darbu.

V. Vērtējumu uzlabošanas un apstrīdēšanas iespējas

39. Izglītojamam ne vēlāk kā divas nedēļas pēc vērtējuma izlikšanas izglītojamam vai izglītojamā likumiskajam pārstāvim ir tiesības apstrīdēt izlikto vērtējumu, rakstot iesniegumu izglītības iestādes direktoram. Šādā gadījumā:

40.1. izglītības iestādes ar rīkojumu izveido apelācijas komisiju ne mazāk kā triju pedagogu sastāvā, iekļaujot attiecīgā mācību priekšmeta pedagogu viedokļa sniegšanai (turpmāk – komisija);

40.2. komisija, pamatojoties uz mācību priekšmeta standartu, mācību priekšmeta programmā noteiktajām prasībām un mācību sasniegumu vērtējumiem mācību gadā, sniedz rakstisku atzinumu direktoram un, ja nepieciešams, ierosina organizēt pārbaudījumu.

40.3. izglītības iestādes direktors pieņem lēmumu par izglītojamā vērtējuma attiecīgajā mācību priekšmetā apstiprināšanu vai pārskatīšanas kārtību un informē par to izglītojamo un vecākus.

VI. Sadarbība ar vecākiem

41. Pēc izglītojamā uzņemšanas izglītības iestādē tiek piešķirta piekļuve E-klasei.

42. Nepilngadīgo vecākiem, pēc attiecīga iesnieguma saņemšanas, tiek piešķirta piekļuve mācību vietai.

43. Nepilngadīgo izglītojamo vecāku informēšana par izglītojamā mācību sasniegumiem:

43.1. nepilngadīgo izglītojamo vecākiem tiek sūtīti e-pasti par izglītojamo sekmēm un iesniegtajiem pārbaudes darbiem;

43.2. klases audzinātājs telefoniski vai ar elektronisko saziņas līdzekļu palīdzību informē vecākus, ja nepilngadīgam izglītojamajam ir nepietiekami vērtējumi.

43.3. ja nepilngadīgā izglītojamā vecāki vēlas, mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina vecākus ar izglītojamā veiktajiem pārbaudes darbiem.

44. Nepietiekamu vērtējumu un zemas mācību motivācijas gadījumos tiek organizētas izglītojamo pārrunas ar mācību priekšmeta pedagogu, klases audzinātāju un izglītības iestādes vadību, nepieciešamības gadījumā, piesaistot atbalsta personālu.

VII. Iespējas divu klašu apvienošanai viena mācību gada laikā

45. Ja pilngadīgs izglītojamais vai nepilngadīga izglītojamā vecāks vēlas, lai izglītojamais viena mācību gada laikā apgūst divu klašu mācību priekšmetu saturu, tad:

45.1. vecāks vai pilngadīgs izglītojamais līdz attiecīgā mācību gada 31. oktobrim iesniedz direktorei iesniegumu ar lūgumu atļaut izglītojamam vienā mācību gadā apgūt divu klašu visu mācību priekšmetu saturu;

45.2. izglītības iestādes direktore ar rīkojumu, pamatojoties uz izglītības iestādes pedagoģiskās padomes ieteikumu, nosaka izglītojamam līdz attiecīgā mācību gada pirmā semestra beigām kārtojamās pārbaudījumus par tās klases mācību priekšmetos attiecīgajā mācību gadā apgūstamo mācību saturu, kurā izglītojamais sākotnēji uzsācis mācības;

45.3. izglītības iestādes direktore ar rīkojumu pārceļ izglītojamo nākamajā klasē un nosaka izglītojamajam līdz attiecīgā mācību gada otrā semestra beigām kārtojamos pārbaudījumus par nākamās klases visos mācību priekšmetos attiecīgajā mācību gadā apgūstamo mācību saturu, ja līdz attiecīgā mācību gada pirmā semestra beigām:

45.3.1. 1.–3. klases izglītojamais katrā mācību priekšmetā, katrā summatīvajā darbā ir saņēmis vērtējumu, kas ir ne zemāks par apguves līmeni kā "apguvis" (A);

45.3.2. 4.–8. un 10.–11. klases izglītojamais visos mācību priekšmetos visos summatīvajos pārbaudes darbos ir saņēmis vērtējumu, kas nav zemāks par sešām ballēm.

VIII. Izglītojamā pārcelšana nākamajā klasē

46. Izglītojamā pārcelšana nākamajā klasē notiek atbilstoši normatīvajiem aktiem:

46.1. 1.–3. klases izglītojamo pārceļ nākamajā klasē, ja izglītojamais ir saņēmis gada vērtējumu visos mācību priekšmetos vai pēc noteikto papildu mācību pasākumu un pēcpārbaudījumu norises nav saņēmis pamatotu pedagogiskās padomes ieteikumu par atstāšanu uz otru gadu tajā pašā klasē;

46.2. 4. – 8. klases izglītojamo pārceļ nākamajā klasē, ja izglītojamais ir saņēmis gada vērtējumu visos mācību priekšmetos (nevienā mācību priekšmetā nav gada vērtējums „nv”) un saņēmis ne vairāk kā vienā mācību priekšmeta pēcpārbaudījumā vērtējumu, kas ir zemāks par četrām ballēm, nosakot individuālu plānu nepietiekamā vērtējuma uzlabošanai nākamā mācību gada pirmā semestra laikā;

46.3. Mācību priekšmetos, kuros 4.-8.klases izglītojamais gadā ir saņēmis vērtējumu, kas ir zemāks par četrām ballēm vai „nv”, izglītības iestādes administrācija nosaka papildus mācību pasākumus un pēcpārbaudījumus.

46.4. 10.klases izglītojamo pārceļ nākamajā klasē, ja visos mācību priekšmetos ir saņemts sekmīgs gada vērtējums;

46.5. 11.klases izglītojamo pārceļ nākamajā klasē, ja visos mācību priekšmetos ir saņemts sekmīgs galīgais vērtējums (izņemot matemātiku, kur nepieciešams sekmīgs gada vērtējums),

47. Papildu mācību pasākumus un pēcpārbaudījumus 1.-8.klasēs organizē šādi:

48.1. pēcpārbaudījumu termiņus nosaka ar izglītības iestādes direktora rīkojumu;

48.2. izglītojamajiem, kuriem noteikti pēcpārbaudījumi, jāizpilda visi summatīvie pārbaudes darbi katrā mācību priekšmetā, kuri netika iesniegti.

48.3. izglītojamajiem, kuriem noteikti pēcpārbaudījumi un kurš jau mācību gada laikā bija iesniedzis visus summatīvos pārbaudes darbus, tiek piedāvāti papildus mācību pasākumi gada vērtējuma uzlabošanai.

48.4. Pēcpārbaudījumu termiņus izglītības iestāde organizē nepārsniedzot trīs nedēļas pēc mācību gada beigām.

48.5. Direktora lēmumu par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē vai atstāšanu uz otru gadu tajā pašā klasē, kurš kārtojis pēcpārbaudījumu, pieņem ne vēlāk kā līdz attiecīgā mācību gada 25. augustam.

IX. Apliecinājumu un atestātu izsniegšanas kārtība

49. Izglītojamais iegūst Apliecinājumu par vispārējo pamatizglītību, ja ir:

49.1. nokārtojis visus valstī paredzētos pārbaudes darbus, iegūstot noteikto procentuālo vērtējumu;

49.2. iegūvis sekmīgus vērtējumus visos mācību priekšmetos, kas ir ne mazāki kā 4 balles;

49.3. gadījumos, ja visi valsts pārbaudes darbi ir nokārtoti, bet ir iegūts viens neseismīgs vērtējums kādā no mācību priekšmetiem;

50. Izglītojamais iegūst liecību par vispārējo pamatizglītību gadījumos, ja:

50.1. nav iegūts vērtējums gadā kādā no mācību priekšmetiem;

50.2. vērtējums divos vai vairākos mācību priekšmetos gadā ir zemāks par četrām ballēm;

50.3. nav nokārtojis kādu no valsts pārbaudījumiem, izņemot gadījumu, kad izglītojamais Ministru kabineta noteiktajā kārtībā atbrīvots no noteiktajiem valsts pārbaudījumiem;

51. Izglītojamais, kurš par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi ir saņēmis liecību, 9. klasē atkārtoti apgūst visus izglītības programmas mācību priekšmetus un stundu plānā ietvertos mācību priekšmetus.

52. Izglītojamais iegūst Atestātu par vispārējo vidējo izglītību, ja:

52.1. nokārtojis visus valstī noteiktos pārbaudes darbus un ieguvis vispārējās vidējās izglītības sertifikātus;

52.2. ieguvis sekmīgus vērtējumus visos mācību priekšmetos, kas ir ne mazāki kā 4 balles;

53. Par vispārējās vidējās izglītības programmas apguvi izglītojamam izsniedz liecību, ja:

53.1. nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmetiem;

53.2. vērtējums mācību priekšmetā ir zemāks par četrām ballēm;

53.3. nav nokārtojis kādu no valsts pārbaudījumiem, izņemot gadījumu, kad izglītojamais Ministru kabineta noteiktajā kārtībā atbrīvots no noteiktajiem valsts pārbaudījumiem.

X. Noslēguma jautājumi

54. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē izglītības iestādes 2024. gada 29. augusta Iekšējie noteikumi "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".

55. Noteikumi stājas spēkā 2025. gada 26. augustā.

SASKAŅOTS

SIA "Tālmācības vidusskola IZI"

Valdes priekšsēdētājs

Normunds Gūtmanis

2025. gada 26. augustā

2025.gada 26.augustā Iekšējo noteikumu
„Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”
1.pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1.-3. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt (S)				Turpina apgūt (T)		Apguvis (A)		Apguvis padziļināti (P)	
2.	Apguves procenti	0% -10%	11% - 20%	21% -34 %	35% -4 0 %	41%-54%	55%-6 6%	67% -74%	75%- 86 %	87%-95 %	96%- 100%
3.	Kritērijs:										
3.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.				Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.		Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.		Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.	
3.2.	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamajam nepieciešams atbalsts un regulāri apstiprinājumi uzdevuma izpildei.				Izglītojamajam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.		Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi.		Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.	
3.3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.				Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams izmanto atbalsta materiālus.		Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.	

2025.gada 26.augusta Iekšējo noteikumu
„Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”
2.pielikums

Snieguma līmeņa apraksts 4.-12. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0.1% -10%	11%- 20%	21%-3 4%	35%-4 0%	41%- 54%	55%-6 6%	67% -74%	75%- 86 %	87%-9 5%	96%-1 00%
4.	Kritēriji:										
4.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs mācību konteksts.				Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā mācību jomas kontekstā.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības mācību jomas kontekstā.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.				Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, gan starpdisciplinārā situācijā.	